

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³ Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню **11.Г42.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода а)	2023 год (2-й год планового периода а)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷
				наименование	код по ОК ЕИ ⁶				
1	наименование муниципальной услуги	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	8	9	10	11	12	в процентах
804200099.0.ББ52АЖ4800	Дополнительная общеразвивающая программа	очная	Не указано	процент	744	50	50	50	3
			Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	1,5	1,5	1,5	5
			Доля детей, ставшими победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	744	75	75	75	5
			Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	процент	744	75	75	75	3,75

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	<p>На официальном Интернет сайте администрации Красновардейского района (http://mo-ko.org.ru) или на официальном сайте самого учреждения размещаются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — наименование; — адреса и контактные телефоны; — режим работы; <p>информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение.</p>	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги.	По мере изменения информации

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, лишение лицензии учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 последующий контроль в форме выездной проверки	2 - В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже чем одного раза в 3 года. - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	3 Отдел образования администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области
последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

в срок до 5го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

¹ Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и со держит требования к оказанию муниципального услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.